

COMUNICACIÓN PREVIA PARA ORGANIZACIÓN DE FESTAS E VERBENAS POPULARES

SOLICITANTE:

D.D^a. _____,

co d.n.i.número _____ e domicilio a efectos de notificacións en _____
_____, número de teléfono
_____, correo electrónico _____.

na súa calidade de REPRESENTANTE DA ASOCIACIÓN OU COMISIÓN DE FESTAS
_____ co C.I.F.número _____.

CANAL DE NOTIFICACIÓN

Tradicional

Telemática

EXPÓN:

Que a Asociación / Comisión de Festas á que representa ten previsto organización de _____

no lugar de _____, con data _____ e co seguinte
horario: _____

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- Que se cumpren todos os requisitos establecidos na normativa vixente para o exercicio da actividades , reunindo as condicións de seguridade, salubridade, calidade, comodidade, accesibilidade e hixene adecuadas; que dispón da documentación que así o acredita e que poñerá a disposición do concello cando lle sexa requerida ; que se compromete a manter o cumprimento da normativa durante o tempo inherente ao exercicio da actividade.

-Que se teñen cumpridas as obrigas impostas pola lei de propiedade intelectual

ADXUNTA A SEGUINTE DOCUMENTACIÓN :

Programa / Memoria da actividade : actos, instalacións, horarios.....

Póliza do seguro de responsabilidade civil ou compromiso de contratación de seguro de responsabilidade civil, por unha cuantía mínima de 300.000,00 €.

- Boletín Eléctrico de instalación
- ITV do escenario móvil (documentación relativa ao escenario móvil: nome do responsable técnico, marcación e declaración CE de conformidade, póliza contratada...)
- Contratos subscritos coas orquestas
- Cartei do anuncio das festas.

AUTORIZA

Aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal a esta administración á comprobación telemática con outras Administracións Públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actividade a desenvolver.

- Si
- Non

Data:	Sinatura:
-------	-----------

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámolo de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Aranga, con dirección; Plaza Mestre Mosquera nº1, Ponte Aranga-Aranga (A Coruña)

1.-Finalidade do Tratamento: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado. Prazo de conservación. Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario par apoder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

2.-Lexitimación: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga a realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.-Destinatarios de cesións: Concello de Aranga non cederá os datos de carácter persoal.

4.-Dereitos: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos. O Concello de Aranga dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos sus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou

solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.