



CONCELLO DE ARANGA

Por acordo da Xunta de goberno Local de Aranga do 17/03/2026 acordase a convocatoria do proceso selectivo do persoal laboral temporal de tres peóns do Programa da Deputación Provincial de A Coruña- PEL concellos 2026, na modalidade de contratos para a mellora da ocupabilidade e inserción laboral así como a aprobación das bases da dita convocatoria.

Fáise constar que o prazo de presentación de instancias e de cinco días hábiles contados dende o día seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

BASES PARA A CONTRATACIÓN DAS PERSOAS QUE CUBRIRÁN O CADRO DE PERSOAL DO "PROGRAMA DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL PEL-CONCELLOS 2026"

PRIMEIRA.– Obxecto da convocatoria.

A presente convocatoria ten por obxecto a contratación laboral temporal, para o prazo de 155 días, de tres peóns neste concello de Aranga, a través do proceso de selección que se indica nas presentes bases, de conformidade co establecido no Real Decreto legislativo 5/2015 de 30 de outubro que aproba o texto refundido da lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP), a lei 2/2015 de 29 de abril de emprego público de Galicia (LEPG), a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o Real Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril que aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, o texto refundido da lei do Estatuto dos traballadores aprobado polo Real Decreto legislativo 2/2015 do 23 de outubro (TRET) e disposición concordantes, a efectos de executar as obras previstas no "Programa de integración laboral mediante a execución de obras e servizos mínimos municipais dos concellos da Provincia PEL-Concellos 2026", segundo a Resolución número 2026/7246, do 23 de febreiro, pola que se aproba a concesión das subvencións á contratación de persoal para a execución de obras e servizos municipais nos concellos da provincia da Coruña durante o exercicio 2026 (PEL-CONCELLOS 2026)

SEGUNDA.– Modalidade de contratación e condicións do contrato.

Atenderase ao Real Decreto- Lei 32/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo e á Lei 3/2023, de 28 de febreiro, de Emprego.

Modalidade do contrato: contrato para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral, código 505, ao tratarse unha contratación a tempo parcial.

A duración prevista inicialmente é dende 20 de abril e ata o 21 de setembro de 2026.

As retribucións brutas mensuais serán de 1103,99 € incluída a porrata da extra.

A xornada será de seis horas diarias.

As funcións a realizar polo persoal que se contrate serán as de limpeza viaria, de accesos a núcleos de poboación e pequenas obras de mantemento de vías públicas

TERCEIRA.– Condicións dos aspirantes.

Para tomar parte neste proceso selectivo, os aspirantes deben reunir os seguintes requisitos referidos todos e cada un deles a data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes:

a) Ter nacionalidade española ou ser nacional dun estado membro da Unión Europea, nos termos previstos no artigo 57 do TREBEP; igualmente as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

Tamén poderán participar os estranxeiros con residencia legal en España.

b) Posuír capacidade funcional e aptitude física e psíquica para o desempeño das tarefas obxecto deste contrato.

A estes efectos establécese a igualdade de condición das persoas con necesidades especiais cos demais aspirantes, non podéndose fixar, con carácter xeral, limitacións físicas ou psíquicas, agás nos casos nos que sexan incompatibles co normal desempeño do traballo correspondente, adaptándose polo tribunal selectivo as medidas e medios precisos para a realización das probas, de xeito que gocen da mesma igualdade de oportunidades que os demais participantes. Para este fin, os aspirantes con minusvalía farán constar na súa instancia se precisan adaptación para as probas.

A condición de minusvalía, o seu grao e a súa compatibilidade co exercicio das funcións do posto de traballo, acreditarase mediante certificación para o efecto expedida polo organismo competente.

c) Ter cumpridos dezaseis anos de idade e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais e estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaba no caso do persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional de outro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos ou acceso ao emprego público.

e) Non estar incurso en causa de incompatibilidade.

f) Ser demandante de emprego, polo que será requisito imprescindible estar inscrito/a como demandante no Servizo Público de Emprego de Galicia, dacordo co previsto na Base cuarta do Programa de Integración Laboral publicado pola Deputación Provincial para a execución de obras e servizos mínimos municipais.

g) Encontrarse en algunha das seguintes situacións de exclusión laboral:

- Mulleres, por ter un diferencial de índice de paro rexistrado sensiblemente superior ao dos homes.
- Maiores de 45 anos.
- Persoas desempregadas de longa duración. Aos efectos deste programa terán esta consideración aquelas persoas que levan un mínimo de dous anos como demandantes de emprego.
- Persoas con discapacidade: aquelas persoas que teñan recoñecida, pola administración competente, unha discapacidade nun grado igual ou superior ao 33%. A acreditación de discapacidade será comprobada polo Concello no proceso de selección das persoas a contratar.
- Persoas en situación de drogodependencia.
- Persoas que vivan nun fogar onde ningunha teña emprego.
- Persoas en fogar monoparental/monomarental.
- Persoas con problemas para atopar emprego polo idioma ou cuestións socioculturais.
- Persoas vítimas da violencia de xénero.
- Persoas sen fogar

CUARTA: Solicitud dos aspirantes.

As solicitudes para tomar parte no proceso selectivo deberán facerse mediante instancia dirixida ao sr.alcalde en modelo que figura no Anexo I destas bases, no prazo de **cinco días hábiles** contados a partir do seguinte á inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, no Rexistro Xeral do concello, de forma presencial ou a través da sede electrónica o nalgún lugar dos previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de procedemento administrativo común das Administracións públicas.

As bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Aranga (sede.aranga.gal).

Nas instancias os aspirantes farán constar que reúnen os requisitos establecidos na base terceira e xuntarán á solicitude:

1.- DNI (ademáis servirá de xustificante de cumprir os requisitos de ser muller ou de ser maior de 45 anos)

2. Xustificante de ser demandante de emprego

3.-Documentación xustificativa dos méritos alegados polos aspirantes.

- Programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral organizados ou financiados polas Administracións Públicas: Documento expedido pola autoridade correspondente onde conste o seu título, o nome, apelidos e DNI do participante e número de horas.

4.-Xustificante de ter aboado as taxas para participación no proceso.

5.-Xustificante de cumprir os requisitos relacionados co punto g) da Base Terceira, segundo a situación de exclusión

1. Certificado de discapacidade (persoas que acrediten discapacidade de mais do 33%)
2. O resto dos supostos acreditaranse cun informe dos servizos sociais municipais
3. Informe de vida laboral actualizado (parado de longa duración, mínimo 2 anos)

6.-Para o caso de que se produza un empate os candidatos deben presentar coa solicitude:

- Documentación xustificativa das responsabilidades familiares mediante libro de familia, certificado de convivencia ou autorización á Administración municipal para comprobalo de oficio no padrón municipal de habitantes, no caso de pertencer a familia ao Concello de Aranga
- O tempo en desemprego deducirase do informe de vida laboral aportado.

Coa presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo entenderase que os interesados aceptan e acatan as bases da convocatoria.

QUINTA.-Taxa por participación no proceso

Será requisito necesario para participar nestas probas selectivas aboar, dentro do prazo de presentación de instancias, as Taxas pola inscrición nas probas selectivas convocadas, segundo o establecido no artigo 5 da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa, en función do grupo de clasificación da praza convocada:

Importe: DEZ EUROS (10€) para o Gurpo V/Outras agrupacións profesionais

O solicitante aportará xunto coa súa instancia, copia do documento de transferencia ou ingreso.

A conta na que se poderá realizar o ingreso é a seguinte: ABANCA: ES35 2080 0092 1731 1000 0054

Segundo o art.6 de Exencións e Bonificacións da Ordenanza Fiscal Reguladora da Taxa:

1. Gozarán dunha bonificación do 50% no pago da taxa aqueles suxeitos pasivos que figuren como demandantes de emprego, cunha antigüedad mínima de dous anos, referida á data de publicación da convocatoria das probas selectivas, e teñan agotado ou non perciban prestacións económicas de subsidio de desemprego. Para a aplicación desta bonificación o suxeito pasivo deberá presentar certificación do Instituto Nacional de Emprego ou Servizo Rexional de emprego, expedido cunha antigüedad máxima dun mes.
2. Terán dereito a unha bonificación do 50% da taxa, os membros de familia numerosa, presentando o documento oficial acreditativo da dita circunstancia.
3. Aplicaránse ademais as exencións e bonificacións que veñan establecidas en normas con rango de lei ou deriven de tratados o acordos internacionais.
4. Estas bonificacións non serán acumulables.

En ningún caso a mera presentación e o pagamento dos dereitos de exame suporá substituír o trámite de presentación en tempo e forma da solicitude, segundo o disposto na base Terceira punto A.

A taxa por dereitos de exame deberá aboarse necesariamente dentro do prazo de presentación de instancias, e a falta de pago en dito prazo determinará a exclusión definitiva do aspirante das probas selectivas.

SEXTA.– Admisión de aspirantes.

Rematado o prazo de presentación de instancias, o alcalde ditará resolución aprobando a listaxe provisional de admitidos e excluídos e publicarase no taboleiro de edictos da sede electrónica do concello a efectos da presentación de reclamacións no prazo de dous días contados dende o seguinte á publicación.

Na mesma resolución determinarase o lugar, data e hora de valoración da fase de concurso e a celebración da oposición, así como a composición do tribunal.

De non existir aspirantes excluídos a lista provisional aprobarase como definitiva.

SÉTIMA.– Comisión seleccionadora.

A comisión seleccionadora será designada pola alcaldía contando cun presidente, un secretario e tres vogais. Deberá respectarse o establecido no artigo 60 do Real Decreto Lexislativo 5/2015 de 30 de outubro que aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local.

A súa composición axustarase aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, esixible a cada un deles, e tenderase á paridade muller/home. Deberán posuír titulación superior ou igual á esixida para o acceso á praza e serán funcionarios/as de carreira ou persoal laboral fixo, non podendo formar parte do mesmo persoal de selección ou desinación política, funcionarios interinos, persoal laboral temporal nin persoal eventual.

Non poderá constituírse nin actuar sen asistencia de máis da metade dos seus membros, sendo precisa en todo caso a asistencia do presidente e secretario.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual non podendo ocuparse representacións ou delegacións de ninguén.

Os membros da comisión deberán absterse de formar parte destes e de intervir cando concorra algunha das circunstancias sinaladas no artigo 23.2 da Lei 40/2015 do réxime xurídico do sector público.

O órgano de selección non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de, polo menos, a metade dos seus membros, titulares ou suplentes, debendo asistir sempre o/a presidente/a e o/a secretario/a.

No que respecta á súa constitución e formación de vontade, rexerase pola Lei 39/2019 de procedemento administrativo común das administracións públicas, e estará facultado para a interpretación das presentes bases e resolver as dúbidas e problemas que poidan xurdir.

Todos os membros do tribunal terán voz e voto. As decisións adoptaranse por maioría de votos dos membros presentes, resolvendo, no seu caso, os empates, co voto de calidade do/a seu/súa presidente.

Contra os acordos da comisión poderá interporse recurso de alzada ante a alcaldía.

OITAVA.– Proceso de selección, constará de dúas fases:

1º.-Fase de concurso, no que se valorarán as seguintes circunstancias: **(ate un máximo de 3,50 puntos).**

– Ter acabado favorablemente programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral organizados ou financiados polas Administracións Públicas : ata un máximo de 3 puntos.

- Para valorar estes programas terase en conta que estén dirixidos a persoal en risco de exclusión social; 1 punto por actividade formativa.

– Posuír carné de conducir 0,50 puntos.

2º.-Fase oposición, no que se realizará unha proba práctica ou teórica **(ata un máximo de 6,50 puntos)**

A Comisión Seleccionadora realizará aos/as candidatos/as unha proba práctica ou teórica, na que se avaliará o desempeño e coñecemento das tarefas a desenvolver no posto de traballo.

- Manexo e coñecementos da maquinaria e ferramentas coas que desenvolverán a tarefa
- Coñecementos relacionados co mantemento de vías públicas
- Aptitudes profesionais
- Utilización e coñecemento das medidas de protección
- Tempo utilizado no desenvolvemento do traballo.

Serán convocados en chamada única, por orde alfabético, e deberán presentarse co DNI. Se non comparecen decaerán automaticamente no seu dereito. As dúbidas que se susciten serán resoltas pola Comisión, que terá a facultade de interpretar estas bases, facendo constar na acta correspondente os acordos adoptados.

3º .-Desempate:

No caso de varios candidatos obteñan a mesma puntuación o desempate resolverase tendo en conta:

- Responsabilidades familiares: ate un máximo de 2 puntos.

A valoración será a seguinte:

- Unidade familiar de ate 3 membros: 1,00 punto
 - Unidade familiar de 4 membros: 1,50 puntos
 - Unidade familiar de 5 ou máis membros: 2,00 puntos
- Se os candidatos empatados non estiveran en ningunha situación das anteriores valorarase o que máis tempo estea en situación de desemprego

NOVENA.– Proposta de contratación e formalización do contrato.

Rematada a cualificación, a Comisión publicará no taboleiro de edictos o nome dos aspirantes aprobados pola súa orde de puntuación total final e elevará ao Alcalde a proposta de contratación.

Ditos/as aspirantes propostos/as presentarán dentro dos **dous días hábiles** seguintes, e antes das 12.00 horas, os documentos acreditativos do cumprimento dos requisitos da Base Terceira, así como o certificado médico, certificado da contra bancaria para o pago das nóminas e tarxeta sanitaria.

A formalización do contrato realizarase conforme ó previsto na lexislación vixente.

DÉCIMA.– Lista de reserva.

A comisión seleccionadora, na última acta, incluírá unha relación dos aspirantes por orde decrecente da puntuación obtida. Os que formen parte da mesma poderán ser chamados (sempre respectando a orde da lista) para cubrir prazas non cubertas por situación de renuncia voluntaria e/ou cubrir situacións de baixa dos seleccionados.

UNDÉCIMA.– Normas finais.

A Comisión Seleccionadora queda autorizada para resolver as dúbidas que se presenten, e para adoptar os acordos necesarios para o bo funcionamento do proceso de selección, en todo o non previsto nestas bases, facendo constar na acta correspondente os acordos adoptados.

Estas bases, a súa convocatoria, e cantos actos administrativos deriven das mesmas, poderán ser impugnadas polas persoas interesadas nos casos e na forma prevista na Lei 39/2015 de 1 de outubro, de procedemento administrativo das administracións públicas, segundo os seus artigos 123 e 124, mediante a interposición do recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes dende o día seguinte á súa publicación, ou ben directamente recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso, no prazo de dous meses dende a publicación.

Todo isto sen perxuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

DUODÉCIMA.- Protección de datos de carácter temporal

De acordo coa normativa en vigor, os datos de carácter persoal que se faciliten para a participación no presente proceso selectivo, incorporaráse a un ou varios ficheiros cuxo responsable é o concello de Aranga, onde as persoas interesadas poderán exercitar en todo momento os dereitos de acceso, rectificación ou cancelación.

Mediante a súa participación os aspirantes consenten o tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, rexistro de solicitudes, cualificación de probas, avaliación e provisión do posto.

Igualmente as persoas aspirantes prestán o seu consentimento para que os seus datos persoais sexan expostos no taboleiro de edictos da sede electrónica e na web municipal, a efectos de dar a publicidade esixida no procedemento, así como aquelas cesións autorizadas nunha norma con rango de lei.

ANEXO I.- INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCESO DE SELECCIÓN DO PERSOAL QUE LEVARÁ A CABO AS OBRAS PREVISTAS NO PROGRAMA DE INTEGRACIÓN LABORAL PEL-CONCELLOS 2026”.

D./D^a. _____, co DNI número _____,
_____, e domicilio a efectos de notificacións en _____, Municipio
_____, Código Postal _____, teléfono _____, dirección de correo electrónico _____.

Que **SOLICITO** tomar parte no proceso selectivo convocado polo concello de Aranga para cubrir tres prazas de persoal laboral temporal de peóns que leven a cabo o Programa da Deputación Pel-Concellos 2026

A tal efecto adxunto DNI e certificación acreditativa da inscrición no Servizo Público de Emprego como desempleado, así como o xustificante do pago da taxa de dereito de exame.

DECLARO que coñezo e acepto as bases que rexen o proxecto selectivo e que reúno os requisitos esixidos, non estando incapacitado para desempeñar o posto e non estou incurso en prohibicións para contratar nin estou en situación de incompatibilidade.

Que cumpro o seguinte requisito (marcar o que proceda):

- ☐ Mulleres, por ter un diferencial de índice de paro rexistrado sensiblemente superior ao dos homes.
- ☐ Maiores de 45 anos.
- ☐ Persoas desempregadas de longa duración. A efectos deste programa terán esta consideración aquelas persoas que leven un mínimo de dous anos como demandanes de emprego.
- ☐ Persoas con discapacidade: aquelas persoas que teñan recoñecida, pola administración competente, unha discapacidade nun grado igual ou superior ao 33%. (A acreditación de discapacidade será comprobada polo Concello no proceso de selección das persoas a contratar.)
- ☐ Persoas en situación de drogodependencia.
- ☐ Persoas que vivan nun fogar onde ningunha teña emprego.
- ☐ Persoas en fogar monoparental/monomarental
- ☐ Persoas con problemas para atopar emprego polo idioma o cuestións socioculturais
- ☐ Persoas vítimas da violencia de xénero
- ☐ Persoas sen fogar

Que relaciono os méritos que alego e achego a documentación acreditativa dos mesmos.

_____ Que para o desempate achego a documentación que acredita as
miñas _____ responsabilidades
familiares: _____

Así mesmo, autorizo:

-A que sexan comunicadas as actuacións do expediente ao número de teléfono arriba indicado.

-O tratamento dos meus datos persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, o rexistro de solicitudes de persoas candidatas, a calificación de probas e avaliación, a súa exposición no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello de Aranga, aos efectos de dar a publicidade esixida ó procedemento de contratación.

Polo que SOLICITO ser admitido/a no correspondente proceso selectivo.

Aranga, _____ de _____ de 2026.

Asdo:

Aranga, 17 de marzo de 2026

O Alcalde

Asdo: Alberto Platas Álvarez